

REGULAMIN WYDARZENIA " Grupa MoCarta – ALE KINO!, czyli muzyka filmowa wg Grupy MoCarta"

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE:

1. Niniejszy regulamin, (zwany dalej: "Regulaminem") został wydany na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
2. Regulamin jest wydany przez Organizatora Wydarzenia pod nazwą: " Grupa MoCarta – ALE KINO!, czyli muzyka filmowa wg Grupy MoCarta", które odbędzie się w dniu **26.04.2026 roku**, w Tomaszowie Maz., w Powiatowym Centrum Animacji Społecznej, przy ul. Farbiarskiej 20/24 (zwanego dalej: „Wydarzeniem”), tj. przez Powiatowe Centrum Animacji Społecznej siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, przy ul. Farbiarskiej 20/24, NIP: 773-248-06-29 (zwaną dalej: „Organizatorem”).
3. Regulamin kierowany jest do wszystkich osób, które w czasie trwania Wydarzenia będą przebywać na terenie, na którym przeprowadzane jest Wydarzenie. Każda osoba przebywająca na tym terenie w czasie trwania Wydarzenia obowiązana jest stosować się do postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Celem Regulaminu jest zapewnienie bezpieczeństwa osób i mienia, a także bezpieczeństwa Wydarzenia poprzez określenie zasad wstępu, zachowania się i korzystania z terenu, na którym przeprowadzane jest Wydarzenie i znajdującej się na nim infrastruktury, a także określenie warunków uczestnictwa w Wydarzeniu poprzez uregulowanie praw i obowiązków Uczestników Wydarzenia w związku z posiadaniem biletu wstępu na Wydarzenie.
5. Poniższe określenia używane w Regulaminie będą miały następujące znaczenie:
„Bilet” oznacza jednorazową, indywidualną zgodę na uczestnictwo w Wydarzeniu.
„Pracownicy” oznaczają powołane przez Organizatora osoby, legitymujące się identyfikatorem, do dbania o bezpieczeństwo osób uczestniczących w Wydarzeniu, w tym do kontroli uprawnień Uczestników Wydarzenia do wstępu na Teren Wydarzenia. Pracownicy posiadają identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu, zawierające: imię i nazwisko.
„Teren Wydarzenia” oznacza miejsce, w którym przeprowadzane jest Wydarzenie. Miejsce może zostać zmienione z ważnych powodów i podane do publicznej wiadomości przed Wydarzeniem.
„Uczestnik Wydarzenia” oznacza osobę uprawnioną do uczestnictwa w Wydarzeniu na podstawie Biletu. Osoba małoletnia, która w dniu wstępu na Wydarzenie ma ukończone 15 lat, może uczestniczyć w niej samodzielnie. Uczestnikiem Wydarzenia może być także osoba małoletnia, która w dniu wstępu na Wydarzenie nie ma ukończonych 15 lat, pod opieką osoby dorosłej i na wyłączną odpowiedzialność osoby dorosłej, pod pieczęą której pozostaje (opiekun prawny lub osoba przez niego upoważniona), po nabyciu Biletów zarówno dla osoby małoletniej jak i dorosłej. Małoletni powyżej 15 roku życia zobowiązani są do posiadania przy wstępie na Teren Wydarzenia dokumentu potwierdzającego wiek. Brak dokumentu jest równoznaczny z odmową wstępu bez opiekuna.

II. SPRZEDAŻ BILETÓW:

6. Bilety mogą być sprzedawane wyłącznie w autoryzowanych punktach sprzedaży: na stronie www.biletyna.pl oraz w sekretariacie placówki.
7. Organizator informuje, że zgodnie z art. 133 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń: "Kto nabywa w celu odprzedaży z zyskiem bilety wstępu na imprezy artystyczne, rozrywkowe lub sportowe albo kto bilety takie sprzedaje z zyskiem, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny. Usiłowanie oraz podżeganie i pomocnictwo są karalne."
8. Bilet upoważniający do wejścia na Wydarzenie musi być oryginalny, nabyty zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu. Bilet nabyty z naruszeniem postanowień Regulaminu może być unieważniony przez Organizatora. Organizator ostrzega, że kupno Biletów od osób postronnych niesie ryzyko zakupu biletu podrobionego, co w

konsekwencji powoduje odmowę wstępu i uczestnictwa w Wydarzeniu. Organizator informuje, iż unikalne zabezpieczenia znajdujące się na każdym Bilecie upoważniają do jednorazowego wstępu na Teren Wydarzenia. Organizator ostrzega, że w przypadku udostępnienia Biletu (w jakiegokolwiek formie) osobie trzeciej, Bilet ten może być wykorzystany przez tę osobę, co w konsekwencji spowoduje, że nabywca Biletu spotka się z odmową wstępu na Wydarzenie.

9. W przypadku, gdy osoba niepełnosprawna chce uczestniczyć w Wydarzeniu wraz z opiekunem, każda z tych osób zobowiązana jest do nabycia Biletów.

III. WSTĘP UCZESTNIKÓW WYDARZENIA NA TEREN WYDARZENIA:

10. Wstęp na Teren Wydarzenia przysługuje osobie posiadającej dowód tożsamości oraz ważny Bilet. W przypadku, gdy Uczestnikiem Wydarzenia jest osoba małoletnia w wieku do 15 lat, może ona uczestniczyć w Wydarzeniu wyłącznie pod opieką osoby dorosłej – opiekuna prawnego lub osoby upoważnionej na piśmie przez opiekuna prawnego, która przy wejściu na Teren Wydarzenia przekaze obsłudze wejścia deklarację o odpowiedzialności za osobę małoletnią. Osoba dorosła może być opiekunem maksymalnie pięciu małoletnich osób uczestniczących w Wydarzeniu.
11. Bez względu na spełnienie powyższych przesłanek określonych w pkt. 11, Organizator może odmówić wstępu na Teren Wydarzenia:
- a) osobom, które odmawiają poddania się czynnościom, o których mowa w pkt. 19 a) – c) Regulaminu.
 - b) osobom znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
 - c) osobom posiadającym broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychotropowe,
 - d) osobom zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.
12. Ocena przedmiotów i kwalifikowanie ich jako niebezpiecznych należy do Pracowników.
13. Organizator Wydarzenia może odmówić wstępu na Wydarzenie oraz przebywania na niej osobom:
- a) nie posiadającym ważnego Biletu,
 - b) posiadającym plastikowe, szklane, metalowe pojemniki lub puszki itp.,
 - c) nie posiadającym dokumentu tożsamości lub odmawiającym jego okazania.
14. Ze względu na bezpieczeństwo uczestników, Teren Wydarzenia należy opuścić najpóźniej 30 minut po zakończeniu koncertu. Po tym czasie Pracownicy mają prawo wyprosić uczestników z Terenu Wydarzenia.

IV. ZASADY ORGANIZACYJNE I PORZĄDKOWE OBOWIĄZUJĄCE NA WYDARZENIU:

15. Organizator zapewnia bezpieczeństwo osobom obecnym na Wydarzeniu oraz porządek podczas trwania Wydarzenia, poprzez m.in.:
- a) obecność Pracowników, legitymujących się Identyfikatorem;
 - b) udostępnienie zaplecza higieniczno-sanitarnego;
 - c) zmianę miejsca Wydarzenia na inne, jeśli zajdzie taka potrzeba;
 - d) zmianę daty i godziny rozpoczęcia Wydarzenia, jeśli zajdzie taka potrzeba;
16. Uczestnicy Wydarzenia oraz wszystkie inne osoby, które znajdują się na Terenie Wydarzenia zobowiązane są stosować się do poleceń Pracowników oraz przedstawicieli Organizatora. Odmowa zastosowania się do tych poleceń może wynikać wyłącznie z uwagi na ich sprzeczność z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
17. Uczestnicy Wydarzenia oraz wszystkie inne osoby, które znajdują się na Terenie Wydarzenia obowiązani są

zachowywać się w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na Wydarzeniu, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu. Zakazane jest niszczenie sprzętu znajdującego się na Terenie Wydarzenia. Uczestnicy zobowiązani są korzystać z pomieszczeń sanitarnych wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem.

18. Na Terenie Wydarzenia zabrania się:

- a) podejmowania działań mających na celu przerwanie bądź zakłócenie przebiegu Wydarzenia;
- b) używania obraźliwego, wulgarnego słownictwa, głoszenia i wywieszania haseł o treściach wulgarnych i rasistowskich oraz nawoływania do konfliktów, w szczególności na tle rasowym, narodowościowym, religijnym, społecznym czy seksualnym;
- c) wywieszania niedopuszczonych wcześniej przez Organizatora transparentów; d) rzucania przedmiotami;
- e) blokowania wyjść oraz dróg ewakuacyjnych;
- f) wnoszenia i posiadania w trakcie Wydarzenia kamer, sprzętu nagrywającego audio i video, oraz sprzętu fotograficznego mogącego mieć profesjonalne zastosowanie, w tym aparatów z wymienną optyką, oraz aparatów z zoomem powyżej 6x. Niedozwolone jest wnoszenie statywów, oraz tzw. selfiesticków, a zdjęcia muszą być robione dla celów prywatnych. Należy fotografować tak (jeżeli jest to dozwolone przez Występujących), by nie zasłaniać sceny nikomu na widowni, ani nie przeszkadzać osobom stojącym w pobliżu;
- g) wprowadzania psów i innych zwierząt na Teren Wydarzenia, z wyjątkiem psów przewodników;
- h) wnoszenia napojów i jedzenia, z wyłączeniem osób których stan zdrowia wymaga specjalistycznej diety potwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- i) prowadzenia działalności reklamowej oraz promocyjnej bez zgody Organizatora;
- j) prowadzenia bez zgody Organizatora jakiegokolwiek działalności handlowej lub innej zarobkowej, a także zbiórek pieniężnych.

19. Pracownicy są uprawnieni do:

- a) ustalania uprawnień do przebywania na Terenie Wydarzenia oraz legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości;
- b) wezwania osób do opuszczenia Terenu Wydarzenia w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na Terenie Wydarzenia albo stwierdzenia zakłócania porządku;
- c) przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają zakazane Regulaminem przedmioty,
- d) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem Wydarzenia, a w przypadku niewykonania tych poleceń - wezwania ich do opuszczenia Wydarzenia;
- e) stosowania siły fizycznej w postaci chwytów obezwładniających oraz podobnych technik obrony w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie, niezastosowania się do polecenia opuszczenia Terenu Wydarzenia lub odparcia ataku na Pracowników lub inną osobę;
- f) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia.

20. Pracownicy są obowiązani usunąć z Terenu Wydarzenia osoby, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny lub zachowują się niezgodnie z Regulaminem.

21. Pracownicy, w zależności od potencjalnego ryzyka i potrzeb, mogą być wyposażeni m.in. w: - ręczne wykrywacze metalu,

- wzory biletów, identyfikatorów i zaproszeń,


- inne niezbędne i prawnie dozwolone środki ochrony osobistej.

22. Stwierdzenia prawa osoby do przebywania na Wydarzeniu Pracownicy Ochrony dokonują przez: -
sprawdzenie, czy osoba ta posiada ważny Bilet,
- porównanie okazanego dokumentu ze wzorem,
- sprawdzenie, czy osoba posiada dowód tożsamości,
- weryfikacji wieku Uczestnika Wydarzenia poprzez sprawdzenie dokumentu tożsamości.
23. W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie na Wydarzeniu jest zabronione, Pracownicy mogą odmówić wpuszczenia na Wydarzenie osoby, u której stwierdzono posiadanie tych przedmiotów lub usuwają ją z miejsca przeprowadzania Wydarzenia.
24. W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, napojów alkoholowych, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych i pożarowo niebezpiecznych oraz środków odurzających i psychotropowych, Pracownicy Ochrony dokonują ujęcia osoby, u której w przeglądanych bagażach lub odzieży stwierdzono te przedmioty i po ich odebraniu sporządzają protokół z tej czynności, a następnie przekazują tę osobę Policji wraz z odebranymi przedmiotami.
25. Organizator zapewnia bezpieczeństwo przeciwpożarowe poprzez zapewnienie, że:
a) pracownicy obsługi, Pracownicy Ochrony oraz Organizator muszą znać rozmieszczenie podręcznego sprzętu gaśniczego i hydrantów oraz zasady postępowania na wypadek pożaru;
b) pracownicy muszą być przeszkoleni w zakresie: zasad prowadzenia ewakuacji, sposobu alarmowania Straży Pożarnej, zasad użycia podręcznego sprzętu gaśniczego, udzielania pierwszej pomocy medycznej.
26. W czasie Wydarzenia, Organizator oraz Uczestnicy Wydarzenia, a ponadto inne osoby przebywające na Terenie Wydarzenia, zobowiązują się przestrzegać przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

V. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW WYDARZENIA:

27. Organizator informuje, że z uwagi na znaczną liczbę Uczestników Wydarzenia oraz niezbędne środki kontroli i bezpieczeństwa stosowane przy wejściu na Wydarzenie, Uczestnicy obowiązani są przybyć na miejsce z odpowiednim wyprzedzeniem.
28. Organizator informuje, że Uczestnik Wydarzenia lub inna osoba przebywająca na Terenie Wydarzenia będzie przebywać ciągle w strefie głośnych dźwięków, mogących spowodować uszkodzenie słuchu. Zaleca się stosowanie ochroniaczy słuchu, szczególnie u dzieci. Podczas Wydarzenia mogą być używane światła stroboskopowe oraz efekty pirotechniczne.
29. Organizator utrwała również przebieg Wydarzenia dla celów dokumentacji oraz promocji lub reklamy Wydarzenia i Wydarzeń w przyszłych latach, Organizatora oraz sponsorów.

VI. ODWOŁANIE LUB ZMIANA TERMINU WYDARZENIA:

30. Decyzje w zakresie odwołania Wydarzenia, zmiany terminu Wydarzenia lub zwrotu kwot uiszczonych przez Uczestników Wydarzenia w związku z zakupem Biletów, tj. ceny i opłaty serwisowej (dalej łącznie „Kwota należności”), podejmuje Organizator, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w oparciu o aktualne przepisy prawa.
31. W przypadku odwołania Wydarzenia lub zmiany jego terminu Organizator poinformuje o tym fakcie Uczestników Wydarzenia, którzy nabyli Bilety na Wydarzenie, za pomocą wiadomości e-mail wysłanych na adresy podane w związku z zakupem Biletów, na stronie internetowej Organizatora www.pcastm.pl oraz w mediach 

społecznościowych.

32. W przypadku zmiany terminu Wydarzenia Uczestnik Wydarzenia może wybrać, czy zachować nabyty Bilet i wziąć udział w Wydarzeniu w nowym terminie, czy zrezygnować z Biletu i otrzymać zwrot uiszczonej Kwoty należność.
33. Bilety zakupione w punktach stacjonarnych zachowują ważność, bez konieczności kontaktu z punktem zakupu Biletu.
34. Jeżeli w związku ze zmianą terminu Wydarzenia Uczestnik Wydarzenia zdecyduje się zachować nabyty Bilet i wziąć udział w Wydarzeniu w nowym terminie, Bilet ten pozostaje ważny, bez względu na ewentualne zmiany cen Biletów na Wydarzenie w nowym terminie.
35. Jeżeli w związku ze zmianą terminu Wydarzenia Uczestnik Wydarzenia zdecyduje się zrezygnować z nabytego Biletu, zwrot uiszczonej przez niego Kwoty należności nastąpi na takich samych zasadach, jak w razie odwołania koncertu z zastrzeżeniem, że w takim wypadku terminy zwrotu biegną od dnia złożenia przez Uczestnika oświadczenia o rezygnacji z Biletu.
36. Jeżeli w przypadku zmiany terminu Wydarzenia Uczestnik Wydarzenia nie dokona wyboru żadnej z opcji przewidzianych w punktach poprzednich co najmniej 10 dni przed nowym terminem Wydarzenia, przyjmuje się, że Uczestnik zdecydował się zachować nabyty Bilet i wziąć udział w Wydarzeniu w nowym terminie. Oznacza to, że po upływie terminu wskazanego w zdaniu poprzednim Uczestnik Wydarzenia nie może już zrezygnować z nabytego Biletu i otrzymać zwrotu uiszczonej Kwoty należności. Rozwiązanie to podyktowane jest względami organizacyjnymi związanymi z organizacją dystrybucji Biletów, a w tym ograniczoną liczbą Biletów dostępnych na Wydarzenie.

VII. REKLAMACJE:

37. Wszelkie reklamacje można składać w formie pisemnej najpóźniej w terminie 21 dni od dnia zakończenia Wydarzenia na następujący adres korespondencyjny Organizatora: Powiatowe Centrum Animacji Społecznej, ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
38. Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko oraz adres do korespondencji składającego reklamację, a także wskazanie przyczyn reklamacji i treść żądania.
39. Organizator rozpoznaje reklamacje złożone zgodnie z pkt. 40 i 41 powyżej i udziela odpowiedzi w terminie 21 dni od dnia ich doręczenia Organizatorowi.
40. Skorzystanie z procedury reklamacyjnej jest dobrowolne i nie jest warunkiem dochodzenia roszczeń.
41. Administratorem danych osobowych jest Powiatowe Centrum Animacji Społecznej, ul. Farbiarska 20/24, 97-200 Tomaszów Mazowiecki.
42. Dane osobowe przetwarzane są w celu rozpatrywania reklamacji. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do otrzymania odpowiedzi na reklamację. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ich niezbędność do realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, polegających na rozpatrywaniu reklamacji. Administrator może przetwarzać dane osobowe Uczestników Wydarzenia tak długo, jak jest to konieczne do realizacji celów, dla których dane zostały zebrane, o ile nie istnieje techniczna, prawna lub inna ważna przyczyna uzasadniająca usunięcie, zniszczenie lub anonimizację tych danych.
43. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do jej danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

47. Wszelkie prawa do nazwy i logo Wydarzenia są zastrzeżone na rzecz Organizatora. Oficjalne programy i gadżety dotyczące Wydarzenia będą sprzedawane wyłącznie na Terenie Wydarzenia lub w autoryzowanych przez Organizatora punktach sprzedaży.
48. Status sponsora Wydarzenia przyznaje wyłącznie Organizator.
49. Niniejszy Regulamin jest dostępny:
- na stronie internetowej www.pcastm.pl
- przy wejściu na Teren Wydarzenia;
50. Korespondencję do Organizatora kieruje się na adres wskazany w pkt. 40 na piśmie.
51. Pracownicy mogą wydawać własne instrukcje bezpieczeństwa oraz ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
52. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy prawa.
53. Regulamin wchodzi w życie z dniem **15.01.2026 roku**.
54. Organizatorowi przysługuje prawo zmiany niniejszego Regulaminu:
- a) z uwagi na potrzebę zapewnienia prawidłowego przebiegu Wydarzenia oraz zapewnienia bezpieczeństwa Uczestnikom Wydarzenia;
 - b) w celu usunięcia błędów lub omyłek w treści Regulaminu;
 - c) w celu dostosowania Regulaminu do obowiązujących przepisów prawa;
 - d) gdyby potrzeba dokonania zmiany Regulaminu wynikała z okoliczności niezależnych od Organizatora, które wystąpiły po ogłoszeniu Regulaminu, a których Organizator nie mógł wcześniej przewidzieć.

Organizator informuje o zmianach regulaminu na stronie internetowej Organizatora, tj. www.pcastm.pl

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Animacji Społecznej
im. *plk. Witolda Pileckiego*
w TOMASZOWIE MAZOWIECKIM
Ignacy Ignasiak